

Mål og strategiplan for Kompetenceudvikling 2013 – 2014

Juli 2014

Indledning og baggrund

KLIKOVAND Projektet 2012 – 2014 gennemføres på grundlag af kontrakten dateret 25. april 2012 mellem Region Hovedstaden og Gladsaxe Kommune, som projektsekretariat, og den til kontrakten vedlagte *Rammeprojektbeskrivelse af 27. februar 2012 - "KLIKOVAND – Lokale løsninger i et regionalt perspektiv"*, som indeholder de faglige krav til projektets omfang, indhold og gennemførelse.

I henhold til denne skal der foreligge en *Mål- og Strategiplan* 1. februar 2014 for Kompetencesporet, som først blev igangsat i begyndelsen af 2013. Dette var et strategisk valg begrundet i ønsket om at fokusere på igangsætning af de tre andre spor i projektets første år: Jurasporet, Kommunikationssporet og Beslutningsstøttesporet.

Med henblik på at kvalificere strategidokumentet, og i henhold til Rammeprojektbeskrivelsen, blev der gennemført en kompetencefokuseret **spørgeskemaundersøgelse i marts 2013** og som opfølgning afholdt en **workshop om kompetenceudvikling 10. december 2013** for at afklare om behovene havde ændret sig siden marts 2013. På denne baggrund har Kompetenceudviklingsgruppen siden udgangen af 2013 løbende diskuteret form og indhold for en mål- og strategiplan i forhold til kompetenceudvikling. Gruppen har dog valgt at prioritere hurtig igangsættelse af egentlige kompetenceudviklingsaktiviteter over udarbejdelsen af et egentlig strategidokument.

Der er imidlertid nu igangsat og gennemført så mange kompetenceudviklingsaktiviteter, og dermed opsamlet så meget erfaring og læring, at der er baggrund for at udarbejde et kvalificeret strategidokument. **Nærværende dokument**, der er udarbejdet med henblik på en bred drøftelse på tværs af de fire spor i KLIKOVAND, Projektledelsen og Forretningsudvalget, er således gruppens første samlede forslag til en strategi for kompetenceudvikling. Det konkrete arbejde i Kompetencesporet har vist, at der er behov for at operationalisere Rammeprojektbeskrivelsen, hvilket dette dokument starter med at gøre. Derefter ses tilbage på de gennemførte aktiviteter, og med baggrund i dette formuleres en strategi, der begrundet de gennemførte aktiviteter og beskriver, hvad der skal ske i resten af 2014, for at KLIKOVAND kommer helt i mål i forhold til kompetenceudvikling i overensstemmelse med den operationaliserede Rammeprojektbeskrivelse.

Rammeprojektbeskrivelsen

Rammeprojektbeskrivelsen for KLIKOVAND er udarbejdet på grundlag af en intensiv og omfattende projektforberedelses- og projektmodningsfase i perioden 2008 – 2011, som har produceret to væsentlige dokumenter, der fungerer som faglige baggrundsrapporter:

- *Projektbeskrivelse. 2. udkast 24. november 2009. Udviklings- og innovationsprojektet Klima – Kommuner – Vand. Lokale løsninger i et regionalt perspektiv med grænseoverskridende effekt.*

- *Sammenfattende projektbeskrivelse. December 2009. Region Hovedstaden og DTU ViTiS. KLIKOVAND. Klima, kommuner og vand. Lokale løsninger i et regionalt perspektiv med grænseoverskridende effekt.*

Med reference til **Rammeprojektbeskrivelsens** afsnitsinddeling og formuleringer er kompetenceudviklingens formål, indsats og rammeforudsætninger beskrevet som følger:

2. Formål og indsatsområder:

- 2.4. Kompetenceløft: *Formålet med dette indsatsområde er at overføre og forankre et kompetenceløft via konkrete uddannelsesforløb blandt projektets partnere og interessenter.*
- 2.5. Udviklingsmål (overordnet målsætning) og projektmål (specifikke målsætninger)
 - 2.5.4. *Kompetenceløft: Behovet for kompetenceløft er afklaret hos projektets partnere, og der er udviklet et kursus for klimatilpasning.*

3. Hovedresultater:

- 3.4. Kompetenceløft (Hovedresultat 4):
 - *Hvordan håndteres pressen, de øvrige myndigheder og hvordan krisekommunikeres bedst muligt, når der sker oversvømmelser?*
 - *Hvordan sættes den enkelte enhed i kommunen og forsyningsselskabet i stand til at håndtere kommunikationen?*

6. KLIKOVAND aktiviteter:

- 6.6. Kompetenceløft:
 - *Uddrag af baggrundsbeskrivelse: Det oplevede behov for kompetenceløft skal kortlægges hos relevante medarbejdere i kommuner og forsyningsselskab. Kortlægningen skal både indeholde spørgsmål om teknisk-faglige forhold samt kommunikation og pressehåndtering. Tilsvarende skal KLIKOVAND i dialog med et repræsentativt udsnit af virksomheder borgere og andre interessenter. Dette med henblik på at identificere det oplevede behov for kompetenceløft i kommunernes og forsyningsselskabernes brugergruppe. De to behovsafklaringer skal sammenstilles i et notat, som skal danne baggrund for udvikling af mål- og strategiplan for kompetenceløft. Som en del af mål- og strategiplanen skal udvikles et katalog over eksisterende uddannelser og kurser i klimatilpasning og kommunikation. Der skal indledes samarbejde med uddannelsesinstitutioner om kursusudvikling, som skal være både af teknisk-faglig karakter og kommunikationsorienteret. Dette afhænger af de efterspurgte behov i mål- og strategiplanen.*
 - Leverancer:

Aktiviteter	2013-2014
1. <i>Kortlægning af oplevede behov for kompetenceløft blandt medarbejdere i kommuner og forsyningsselskaber</i> <i>Kortlægning af oplevede behov for kompetenceløft blandt kommuners og forsyningsselskabers brugergruppe (borgere, virksomheder ...)</i>	1.dec. 2013: Sammenfattende notat
2. <i>Mål- og strategiplan for kompetenceløft</i>	1.februar 2014: Mål- og strategiplan foreligger

3. Kursus for klimatilpasning: Udvikling af kursus sammen med relevant uddannelsesinstitution	1.maj 2014: Kursus udviklet
---	-----------------------------

- Alle notater vil blive tilgængelige på KLIKOVAND's hjemmeside. Der reserveres midler i budget til, at ekstern konsulent står for udvikling af mål- og strategiplan for kompetenceløft. Desuden reserveres der midler til kursusudvikling.

9. Opsummering

- 4) identifikation af behovet for kompetenceløft blandt medarbejdere i kommuner og forsyningsselskaber med arbejdsopgaver inden for klimatilpasning, herunder at kommuner og forsyningsselskaber medvirker til at udvikle nye uddannelser i klimatilpasning.

Fra Rammeprojektbeskrivelse til kompetenceudvikling

I omstående figur er rammeprojektbeskrivelsen sammenfattet og operationaliseret med baggrund i de konkrete erfaringer med kompetenceudvikling siden begyndelsen af 2013.

Som det fremgår af det foranstående, er det ikke helt klart i Rammeprojektbeskrivelsen om målgruppen for kompetencesporet er både partnerne og deres brugergruppe eller det kun er partnerne. Endvidere indeholder Rammeprojektbeskrivelsen kommunikationsfaglige mål og aktiviteter, som rettelig bør ligge i Kommunikationssporet, hvor disse fagligheder er til stede. Senere er det besluttet i projektledelsen, at aktiviteter for brugergrupper og aktiviteter vedrørende kommunikation er placeret hos Kommunikationsgruppen.

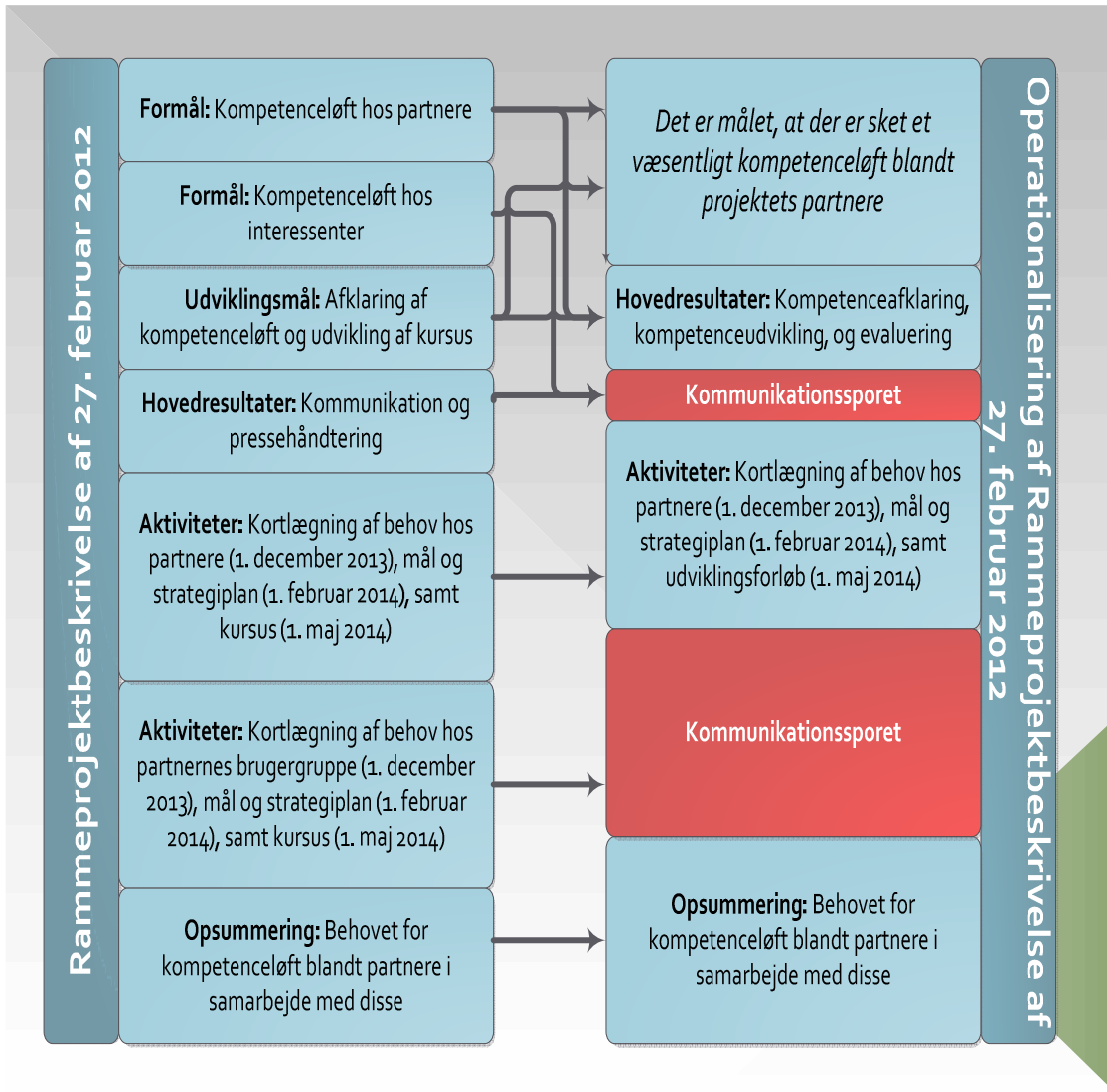
Kompetencegruppen har vurderet, at det nødvendige kompetenceløft hos partnergruppen i første omgang bedst og mest effektivt sker gennem møder og workshops, og ikke gennem egentlige kurser, og strukturerede uddannelsesforløb. Også set i lyset af, at der i de seneste år er opstået en lang række kursustilbud, der i vid udstrækning dækker de emner og problemstillinger, som et af KLIKOVAND udviklet kursus ville have indeholdt.

På ovennævnte baggrund er der i det følgende udviklet mål- og strategiplan for kompetenceløft.

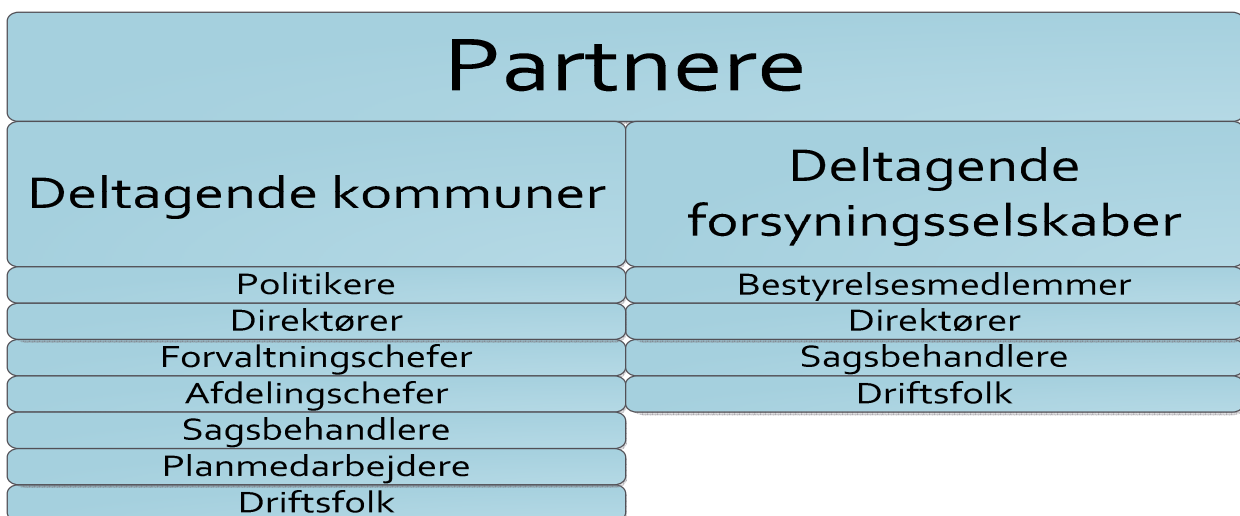
Mål- og strategiplan for kompetenceløft

Som det fremgår af omstående figur, er det operationaliserede mål med KLIKOVAND's Kompetencespor følgende:

<i>Det er målet, at der er sket et væsentligt kompetenceløft blandt projektets partnere.</i>
--



I nedenstående figur er der givet en oversigt over partnernålgruppen, som Kompetenceløftsporet ser den.



I det følgende er angivet, hvilke hovedresultater der skal leveres, hvilke aktiviteter det vil kræver, og hvilke strategier disse gennemføres efter. Med kursiv er angivet status på arbejdet per 1. juli 2014.

Hovedresultater:

- En kompetenceafklaring i form af et notat, og med tidsfrist 1. december 2013. *Som tidligere nævnt blev der gennemført en spørgeskemaundersøgelse i marts 2013, der ligger på hjemmesiden, og som blev fulgt op af en workshop 10. december 2013. Der foreligger et notat dateret 11. december 2013, som vil blive lagt på hjemmesiden.*
- En mål- og strategiplan i form af et notat, og med tidsfrist 1. februar 2014. *Nærværende notat, som vil blive lagt på hjemmesiden.*
- En plan for kompetenceudviklingsforløb i form af et notat, og med tidsfrist 1. maj 2014. *Er endnu ikke udarbejdet da den afventer færdiggørelse og godkendelse af nærværende notat.*

Følgende **aktiviteter** skal gennemføres for at levere ovennævnte hovedresultater:

- Der skal tilrettelægges, gennemføres, evalueres, og rapporteres en kompetenceafklaring for målgruppen. *Tilrettelægges og gennemføres løbende. Se efterfølgende oversigt over afholdte og planlagte workshops.*
- Der skal på ovennævnte baggrund udarbejdes en mål- og strategiplan. *Nærværende dokument.*
- Der skal på denne baggrund udarbejdes plan og program for kompetenceløftaktiviteterne for målgruppen. *Se efterfølgende oversigt.*
- Disse aktiviteter skal gennemføres. *Se efterfølgende oversigt.*

Ovennævnte arbejde vil blive tilrettelagt efter følgende **strategier**:

- Kompetenceløftet gennemføres i første omgang ved møder og workshops og ikke ved egentlige uddannelsesforløb, og der udvikles derfor ikke et kursus. *Sker.*
- Alle disse aktiviteter udvikles i fællesskab i Kompetencegruppen, hvor der således sker en indirekte kompetenceudvikling af de medarbejdere, der deltager i gruppen fra kommuner og forsyningselskaber. *Sker.*
- Der skabes løbende overblik over relevante kurser på hjemmesiden www.klikovand.dk. *Sker.*
- Målgruppen for Kompetenceløftgruppen er kun partnerne. Partnernes brugergruppe forudsættes håndteret af Kommunikationssporet. *Koordinering med Kommunikationssporet er i gang.*
- Alle mål, strategier og aktiviteter, der vedrører pressehåndtering, herunder krisehåndtering og andre kommunikationsfaglige områder, forudsættes håndteret af Kommunikationssporet. *Koordinering med Kommunikationssporet er i gang.*

Oversigt over gennemførte og planlagte workshops.

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. 27. maj 2013: Politikerseminar om valg og konsekvenser i forbindelse med klimatilpasningsplaner.2. 13. juni 2013: Temaformiddag om forståelse og tilrettelæggelse af planlægningsprocessen omkring klimatilpasningsplanen, og valg af værktøjer til udarbejdelse af planen.3. 27. august 2013: Implementering af klimatilpasningsplan i kommuneplan eller kommuneplan-tillæg. |
|--|

4. 10. december 2013: Workshop om afklaring af behov for kompetenceløft i 2014.
5. 21. maj 2014: Politikerseminar omkring implementering af klimatilpasningsplan samt byrådenes og forsyningsbestyrelsernes rolle heri.
6. 4. juni 2014: Fra plan til virkelighed - ½ dag for de folk i kommune og forsyning, der har berøring med udarbejdelse eller implementering af klimatilpasningsplan.
7. Efterår 2014: ½ dag for driftsfolk omkring udveksling af erfaring med brug af grønne eller blå løsninger til regnvandshåndtering.
8. Efterår 2014: ½ dag med præsentation af cost-benefitanalyse ved anvendelse af alternativ glatførebekæmpelse (andre midler end vejsalt).
9. Efterår 2014: Der er nedsat et rejsehold, bestående af projektlederen, formanden for Forretningsudvalget og et medlem af Forretningsudvalget, som afholder 3 fyraftensmøder forskellige steder i regionen.

Derudover er Kompetencesporet i dialog om tilpasning - til kommuners og forsyningssekskabers behov - af klimatilpasningsrelaterede uddannelser og kurser med relevante uddannelsesinstitutioner, herunder Teknologisk Institut og Skovskolen.

Aktiviteter for juli til december 2014

Med baggrund i ovenstående, og idet der tages udgangspunkt i den korte tid der er tilbage, og de begrænsede ressourcer (såvel timer som økonomi), der er til rådighed for Kompetencesporet, er der behov for at adressere følgende hovedområder/problemstillinger i forbindelse med afslutningen af Kompetencesporet:

- Det skal sikres, at **Kommunikationssporet** gennemfører aktiviteterne som forudsat i ovennævnte. Dette sikres ved afholdelse af et fælles evalueringsmøde efter sommerferien med Kommunikationssporet.
- De gennemførte **workshops** skal evalueres med henblik på at identificere, hvor der mangler indsatser og aktiviteter. Dette skal sættes på dagsordenen ved førstkomende møde i Kompetencesporet.
- Det igangværende **strategiarbejde**, med dette dokument som det første egentlige strategioplæg, skal afsluttes og især perspektiveres i forhold til et muligt kommende KLIKOVAND2.
- Og sidst men ikke mindst skal arbejdet i Kompetencesporet afsluttes og **forankres** i overensstemmelse med den endelige mål- og strategiplan.